



# COMUNE DI MAZZARRONE

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N°	<u>16</u>	DEL REG.	OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 – Proposta per il C.C.
	<u>12-02-2024</u>		

L'anno Duemilaventiquattro il giorno Dodici Del mese di Febbraio alle ore 13,00 e segg. nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

		P.	A.	
1	SPATA	GIOVANNI	<input checked="" type="checkbox"/>	SINDACO
2	CUTRARO	ANNA RITA	<input checked="" type="checkbox"/>	ASSESSORE VICE SINDACO
3	BIZZINI	CARMELO	<input checked="" type="checkbox"/>	ASSESSORE
4	BELLASSAI	ELEONORA	<input checked="" type="checkbox"/>	ASSESSORE
5	ZAGO	BIAGIO	<input checked="" type="checkbox"/>	ASSESSORE
			5	

Partecipa il Segretario Generale Dott. me Selime Puzgilaro Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata,

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990, n° 142, recepita con L.R. n° 48/91, come modificata dall'art. 12 L.R. n.30/2000;

Con voti unanimi favorevoli;

### DELIBERA

Di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

Aggiunte / integrazioni (1)

Modifiche / sostituzioni (1)

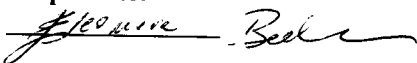
Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, 2° comma della L.R. n. 44/91 (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate è dispensarne le parti non deliberate

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancato dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

**OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 – Proposta per il C.C.**

Proponente: L'ASBESORE



Redigente: Il Funzionario  
Rag. Carmela Linda Cilia

PREMESSO che il D.lgs 10 agosto 2014 , n. 126 ha modificato ed integrato il D.lgs 118/2011 con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

CONSIDERATO che è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli artt. 13 e 14 del Dlgs. 118/11 e l'introduzione delle previsioni di cassa;

**RICHIAMATI I SEGUENTI ARTICOLI DEL TUEL:**

- ✓ l'art. 151 comma 3 che recita: *il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale;*

- ✓ l'art. 162 che recita:

*Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*2. Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, salvo le eccezioni di legge.*

*3. L'unità temporale della gestione è l'anno finanziario, che inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno; dopo tale termine non possono più effettuarsi accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.*

*4. Tutte le entrate sono iscritte in bilancio al lordo delle spese di riscossione a carico degli enti locali e di altre eventuali spese ad esse connesse. Parimenti tutte le spese sono iscritte in bilancio integralmente, senza alcuna riduzione delle correlative entrate. La gestione finanziaria è unica come il relativo bilancio di previsione: sono vietate le gestioni di entrate e di spese che non siano iscritte in bilancio.*

*5. Il bilancio di previsione è redatto nel rispetto dei principi di veridicità ed attendibilità, sostenuti da analisi riferite ad un adeguato arco di tempo o, in mancanza, da altri idonei parametri di riferimento.*

*6. Il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità.*

*7. Gli enti assicurano ai cittadini ed agli organismi di partecipazione, di cui all'articolo 8, la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio annuale e dei suoi allegati con le modalità previste dallo statuto e dai regolamenti.*

RICHIAMATO l'art. 11 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i. ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli Enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio ed i relativi allegati così come previsti dal comma 1 del medesimo articolo;

**DATO ATTO CHE:**

- Con deliberazione di G.M. n°11 del 01/02/2024 è stato adottato lo schema di programma triennale dei lavori pubblici triennio 2024/2026 e relativo annuale de dello schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2024-2026;
- Con deliberazione di G.M. n.137 del 15/11/2023 è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione delle spese per il triennio 2024/2026;
- Con deliberazione di G.M. n. 147 del 29/11/2023 sono state approvate imposta municipale propria (IMU) - approvazione aliquote anno 2024;

- Con deliberazione di G.M. n° 134 del 15/11/2023 sono state confermate le tariffe per l'acquedotto comunale – servizio fognatura e depurazione anno 2024;
- Con deliberazione di C.C. n. 34 del 30/06/2022 è stato approvato il Piano Economico Finanziario (PEF) 2022/2025;
- Con deliberazione di G.M. n.3 del 08/01/2024 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2024/2026;
- Con deliberazione di G.M. n. 138 sono state confermate le tariffe per l'anno 2024 del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;
- Con deliberazione di G.M. n. 15 del 12/2/24 è stato approvato il Documento unico di programmazione per il triennio 2024/2026(DUP);

VISTA la deliberazione di G.M. n.139 del 15/11/2023 di destinazione dei proventi delle sanzioni per violazione del C.D.S. per l'anno 2024;

CONSIDERATO che lo schema di bilancio annuale e gli altri documenti contabili allegati sono stati redatti in ossequio alle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono state osservate le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile (Arconet);

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.lgs 267/2000 e dagli artt. 9 e 10 del Dlgs 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2024/2026 con funzione autorizzatoria;

VISTO lo schema di bilancio di previsione finanziario "armonizzato" 2024-2026 di cui all'art. 11 del Dlgs 118/2011;

DATO ATTO che lo schema di bilancio 2024/2026 è redatto in equilibrio come dimostrato dal quadro generale riassuntivo allegato alla presente deliberazione;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo statuto comunale;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000 e succ. mod. ed int.;

Visto i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressa, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Quanto sopra premesso;

### **PROPONE**

1. Di approvare la bozza di bilancio di previsione 2024/2026 composto dai seguenti documenti di programmazione finanziaria, che assumono valore ad effetto di legge, allegati quale parte integrante al presente atto:
  - a. Schema di bilancio di previsione costituito dalle previsioni delle entrate e spese, di competenza e di cassa per gli esercizi 2024, 2025 e 2026 e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
  - b. Gli allegati propri del bilancio di previsione di cui all'art. 11 del Dlgs. 118/2011;
  - c. Di dare atto che il bilancio di previsione 2024/2026 è redatto conformemente agli schemi di bilancio di cui all'art. 11 del Dlgs 118/2011 e s.m.i., nonché alle disposizioni di legge in materia;
2. Di trasmettere gli schemi di cui al punto 1, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla legge al Revisore dei Conti per acquisire il parere;
3. Di sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale gli schemi di cui al punto 1, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla Legge;
4. Di pubblicare il bilancio di previsione 2024/2026 nel sito internet del Comune di Mazzarrone sez. amministrazione trasparente – bilanci;
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000;

**Proposta di deliberazione - Reg.**

**n° 21 del 12-02-2024**

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole / ~~Contrario per i seguenti motivi:~~

li 12-02-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Rag. Carmela Linda Cilia

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole / ~~Contrario per i seguenti motivi:~~

li 12-02-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Carmela Linda Cilia

**Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive**

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

E' copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

li, \_\_\_\_\_

---

Il presente atto è stato pubblicato, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico( art.32, comma 1, della legge 18/6/2009, n.69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dalla residenza comunale li,

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/6/2009, n.69.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, \_\_\_\_\_

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12°, comma 2°, della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, 17-02-2024

---