



**COMUNE DI MAZZARRONE**  
PROVINCIA DI CATANIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N° <u>177</u> DEL REG.	Festività natalizie 2018/2019. Direttive.
DATA <u>13-12-2018</u>	

L'anno duemiladiciotto il giorno Tredici del mese di Dicembre alle ore 14,00 e segg. nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.:

1 SPATA GIOVANNI	P.	A.	SINDACO
2 TASCA ROSA	X		ASSESSORE VICE SINDACO
3 CUTRARO ANNA RITA	X		ASSESSORE
4 GIRLANDO GIUSEPPE	X		ASSESSORE
TOTALE	4		

Partecipa il <sup>Vice</sup> Segretario Generale Dott. me Santone Parediso Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta di deliberazione entro riportata,  
 Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990, n° 142, recepita con L.R. n° 48/91, come modificata dall'art. 12 L.R. n.30/2000;  
 Con voti unanimi favorevoli;

**DELIBERA**

- Di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)  
 Aggiunte / integrazioni (1) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Modifiche / sostituzioni (1) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, 2° comma della L.R. n. 44/91 (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e dispensarne le parti non deliberate  
 N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancato dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

**OGGETTO:** Festività natalizie 2018/2019. Direttive.

**Proponente: il Sindaco e/o l'Assessore**

*[Handwritten signature]*

**Redigente**

*[Handwritten signature]*

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**PREMESSO**

**Che** in occasione delle festività natalizie è consuetudine dell'Amministrazione Comunale accostarsi alla cittadinanza organizzando eventi che coinvolgono la Stessa;

**Che** con nota Prot. N. 16421 del 10/10/18 è stata sottoposta a questo Ente l'organizzazione di una serata e precisamente il 28 dicembre 2018, presso il Centro Polivalente "Giovanni Paolo II", rivolta soprattutto agli anziani, a soggetti diversamente abili e ad altre fasce sociali più deboli;

**Che** inoltre si vogliono pubblicizzare gli eventi e le manifestazioni delle attività tramite inserzioni pubblicitarie su giornali;

**Che** è intenzione dell'Amministrazione Comunale promuovere quanto su esposto, la cui spesa ammonta complessivamente ad €1.366,00;

**Visto** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** le iniziative di cui premessa;
2. **DI PRENDERE ATTO** che la spesa per la realizzazione delle suddette iniziative ammonta ad €1.366,00, la quale trova copertura sul Cap. 16 alla voce: "Festività di fine anno" del Bilancio 2018
3. **DI AUTORIZZARE** il Capo dell' Area Amministrativa ad adottare i provvedimenti consequenziali.

**Proposta di deliberazione - Reg. n° 238 del 13-12-18**

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole

li

*10/12/18*

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
D.ssa Santina Parradiso

*[Handwritten signature]*

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole / Contrario per i seguenti motivi:

li

*10/12/2018*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*[Handwritten signature]*

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D. Lgs. vo 18/8/2000, n. 267 si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

intervento n. _____	bilancio _____	impegno n. _____	del _____	importo _____
intervento n. _____	bilancio _____	impegno n. _____	del _____	importo _____
intervento n. _____	bilancio _____	impegno n. _____	del _____	importo _____
intervento n. _____	bilancio _____	impegno n. _____	del _____	importo _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA


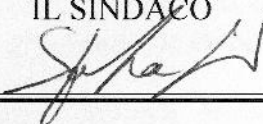
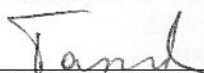
li, \_\_\_\_\_

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE



E' copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

li, \_\_\_\_\_

Il presente atto è stato pubblicato, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico ( art. 32, c. 1, della legge 18/06/2009, n. 69).-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li, \_\_\_\_\_

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del Responsabile di Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. n.44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, 13/12/2018

